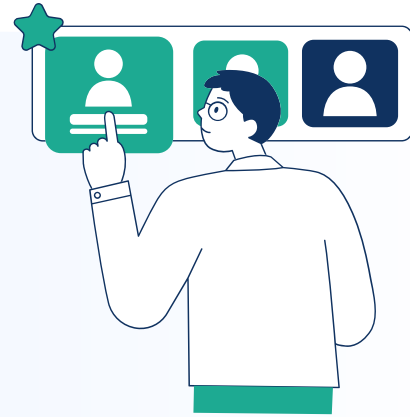


MsExpedientes

Facturación del despacho profesional.



MsExpedientes es una aplicación diseñada para la facturación de profesionales y control económico de los expedientes.

Esta aplicación se puede utilizar de forma independiente o integrada con el resto de las aplicaciones Microdata para compartir, recibir y proporcionar información constituyendo un sistema de gestión EXCLUSIVO.

Características y ventajas de MsExpedientes

Sistema Avanzado de gestión del despacho, en cuanto a la gestión económica de los expedientes, está basado en el control de las actividades desde el módulo MsDocumentos, donde se generan registros por las aplicaciones y cada una de las actividades realizadas: por usuario/realizador, tipo de actividad y cliente.

El resto de los servicios prestados con origen en otros programas o consultas hay que incluirlos desde el Diario de trabajo de esta aplicación.

La valoración de las actividades es automática, para ello se utiliza la configuración del Presupuesto al cliente, donde se definen las actividades incluidas en Cuota, las planificadas Facturables y condiciones para el resto de los servicios.

Un proceso se encarga de la incorporación de los servicios desde MsDocumentos a los expedientes de cada cliente en esta aplicación.

Cada servicio se controla por puesto de trabajo y usuario que lo realizó para control de la facturación. También se gestionan los servicios incluidos "En Cuota" a pesar de su condición de "no facturables".

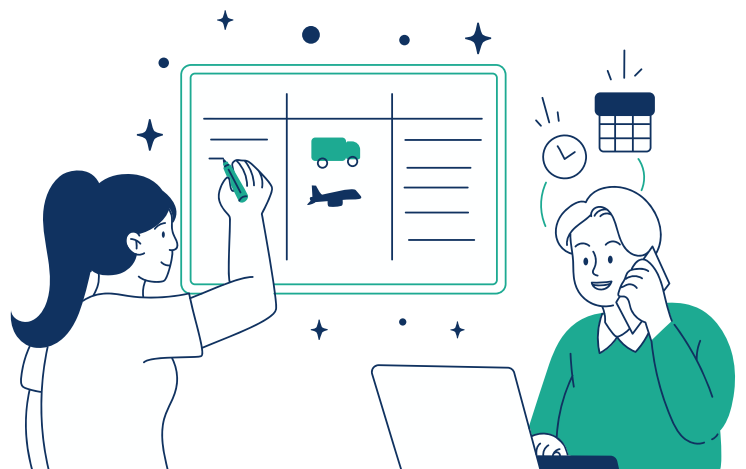
Puntos fuertes

- **Multiempresa y multiejercicio.**
 - Aplicación automática de **tarifa por cliente** y servicio.
 - Control de líneas de expedientes como: Facturables, En Cuota, Pendientes y No facturable.
 - Gestión de contratos, definición de cuota periódicas, generación automática de expedientes de cuotas.
 - **Gestión de Permisos:** control de selección, visualización, edición y borrado de registros por usuario y proceso.
 - Pueden intervenir diferentes facturadores en el mismo expediente.
-
- Facturación total de expedientes o por líneas.
 - Control de facturación por departamentos, puestos de trabajo y usuarios.
 - **Gestión de Comisiones:**
 - Hasta tres comisionistas simultáneamente sobre un mismo servicio.
 - Determinación automática del porcentaje según configuración y tarifa.
 - Cálculo de liquidaciones por comisionista.
-
- Cuenta del cliente: control de recibos y facturas pendientes, remesados, impagados. Cobros de recibos, cobros parciales y extracto del cliente.
 - **Gestión de Remesas (Norma SEPA).**
 - **Diario de Trabajo:**
 - Imputación de honorarios, suplidos y provisión de fondos.
 - Llamada a otras aplicaciones para realización e imputación del servicio con control de tiempos (Word, Excel, etc.).
 - **Imputación automática** de líneas de expedientes por las actividades realizadas en otras aplicaciones.



Puntos fuertes

- Generación de asientos contables en MsConta de forma automática o de forma selectiva:
 - De Facturas.
 - Del diario de Caja.
 - De Remesas.
 - De Impagos y renovaciones.
- **Impresión de facturas** en diferentes formatos con la elección de plantillas.
- Generación del asiento de gasto en cada contabilidad activa del cliente destinatario de las facturas emitidas.
- Generación de **Facturas Electrónicas** con envío automático a la plataforma FACE.
- Informes de producción por realizador / puesto de trabajo.
- Informes por clientes control cuotas / servicios realizados y desviación.



MsExpedientes